

QUY ĐỊNH

V/v tổ chức thi môn năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non Kỳ tuyển sinh đại học, cao đẳng hệ chính quy năm 2019

Thực hiện Đề án tự chủ tuyển sinh năm 2019, Trường Đại học Hoa Lưu tổ chức thi môn Năng khiếu cho các thí sinh đã đăng ký dự thi để lấy kết quả xét tuyển vào ngành Giáo dục Mầm non, hệ đại học, cao đẳng chính quy của trường. Việc tổ chức thi môn Năng khiếu được nhà trường thực hiện theo đúng các quy định của Quy chế tuyển sinh đại học, cao đẳng hệ chính quy năm 2019 và các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường Đại học Hoa Lưu ban hành Quy định về việc tổ chức thi môn năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non kỳ tuyển sinh Đại học, Cao đẳng hệ chính quy năm 2019 như sau:

I. Nội dung môn năng khiếu

Thí sinh thi vấn đáp thực hành hai nội dung sau

- 1. Đọc diễn cảm:** Thí sinh bốc thăm đề và thực hiện theo yêu cầu của đề thi.
- 2. Thi hát:** Thí sinh bốc thăm đề và thực hiện theo yêu cầu của đề thi.

II. Quy trình tổ chức thi

1. Phòng thi và cán bộ làm nhiệm vụ

- Mỗi nội dung thi bố trí một phòng thi.
- Mỗi phòng có 2 giám khảo và 1 cán bộ coi thi.
- Một thư ký làm nhiệm vụ quản lý, hướng dẫn, gọi thí sinh vào phòng thi, mã hóa số báo danh, phát phiếu dự thi và hướng dẫn thí sinh vào phòng thi.
- Trưởng ban coi và chấm thi quy định việc mã hóa số báo danh và phân công cán bộ làm thư ký, coi thi, chấm thi.

2. Coi và chấm thi

- Mỗi thí sinh có một phiếu dự thi và phải lần lượt dự thi ở cả 2 nội dung: Đọc diễn cảm và Hát. Trên phiếu dự thi chỉ ghi mã thí sinh dự thi.
- Cán bộ thư ký lần lượt gọi thí sinh theo danh sách, kiểm tra đối chiếu với thẻ dự thi, số ảnh, ghi mã dự thi vào danh sách và phiếu dự thi của thí sinh, cho thí sinh ký vào danh sách, phát phiếu dự thi và hướng dẫn thí sinh mang phiếu dự thi đến phòng thi để nộp cho cán bộ coi thi kiểm tra trước khi vào phòng thi.
- Khi thí sinh vào phòng thi, hai giám khảo hướng dẫn thí sinh bốc thăm chọn câu hỏi thi, giám khảo ghi mã dự thi, số đề thi vào phiếu chấm thi, vào danh sách tổng hợp kết quả thi. Cán bộ coi thi hướng dẫn thí sinh đến vị trí quy định để chuẩn bị trả lời, phát giấy nháp cho thí sinh và cho thí sinh chuẩn bị bài không quá thời gian quy định.

- Khi thí sinh trả lời, 2 cán bộ chấm thi đánh giá và cho điểm độc lập theo đúng đáp án và thang điểm, ghi đầy đủ các thông tin vào phiếu chấm thi theo mẫu quy định của hội đồng. Sau khi thí sinh trả lời xong, cán bộ coi, chấm thi ký vào phiếu dự thi và trả lại phiếu dự thi cho thí sinh, cán bộ coi thi hướng dẫn thí sinh sang thi nội dung tiếp theo hoặc ra khỏi khu vực thi nếu đã thi xong cả 2 nội dung.

- Cuối mỗi buổi thi, hai cán bộ chấm thi thống nhất và quyết định điểm thi cho từng thí sinh rồi ghi đầy đủ, chính xác vào bản tổng hợp kết quả chấm thi theo mẫu của hội đồng trước sự chứng kiến của cán bộ coi thi và thư ký giám sát chấm; niêm phong và nộp toàn bộ hồ sơ chấm thi gồm danh sách theo mã dự thi của thí sinh, phiếu chấm thi của từng cá nhân, bản tổng hợp kết quả, đề thi và đáp án, bài làm của thí sinh (nếu có), biên bản tổ chấm và các biên bản khác (nếu có) cho trưởng ban.

III. Điểm thi môn năng khiếu

1. Điểm của từng nội dung

Mỗi nội dung thi Đọc diễn cảm và Hát được chấm theo thang điểm 10.

2. Điểm thi của môn Năng khiếu

- Điểm thi môn Năng khiếu là điểm trung bình cộng của 2 nội dung thi nói trên, được lấy đến 2 chữ số thập phân.

- Nhà trường không tổ chức phúc khảo môn năng khiếu.

3. Điểm không đạt

- Nếu một trong hai nội dung thi kể trên có kết quả dưới 2,0 điểm thí sinh sẽ không đủ điều kiện xét tuyển môn Năng khiếu vào Trường Đại học Hoa Lư.

- Nếu thí sinh bỏ một trong số các nội dung thi thì toàn bộ điểm thi của môn Năng khiếu không được công nhận kết quả (hủy kết quả thi).

IV. Quyền hạn, trách nhiệm của các thành viên trong ban chấm thi

Quyền hạn, trách nhiệm của các thành viên trong ban chấm thi thực hiện theo đúng quy chế tuyển sinh hiện hành. Trong khi thực hiện nhiệm vụ được phân công phải thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ và ngồi đúng vị trí quy định, không được đi lại, trao đổi nói chuyện riêng gây ảnh hưởng đến quá trình coi và chấm thi.

Một số điểm cần lưu ý:

1. Đối với thư ký làm nhiệm vụ hướng dẫn thí sinh vào phòng thi

- Quản lý thí sinh trước khi vào phòng thi, hướng dẫn thí sinh quy trình thi và sau khi thi xong ra khỏi khu vực thi.

- Lần lượt gọi thí sinh vào phòng làm thủ tục dự thi; kiểm tra, đối chiếu thí sinh dự thi với thẻ dự thi của thí sinh và số ảnh, chứng minh thư; ghi mã dự thi của từng thí sinh vào danh sách và phiếu dự thi; cho thí sinh ký vào danh sách và hướng dẫn thí sinh vào phòng thi. Nếu phát hiện trường hợp nghi vấn thi hộ, hoặc có dấu hiệu đặc biệt trong trang phục, trang điểm của thí sinh cần báo cáo Trưởng ban để giải quyết.

- Chú ý điều tiết số lượng thí sinh vào phòng thi đảm bảo trong phòng thi tối đa không quá 5 thí sinh.

2. Đối với cán bộ coi thi

- Sắp xếp vị trí cho thí sinh ngồi chuẩn bị bài; kiểm tra, giám sát việc chuẩn bị bài làm của thí sinh trong phòng thi, ký tên vào phiếu dự thi của thí sinh.

- Giám sát việc bốc thăm đề thi và quá trình hỏi thi của giám khảo, giám sát việc thống nhất điểm thi của các giám khảo.

3. Đối với cán bộ chấm thi

- Nhận và quản lý, sử dụng đề thi đảm bảo tuyệt đối an toàn, bí mật trong quá trình chấm thi.

- Kiểm tra phiếu dự thi của thí sinh; hướng dẫn thí sinh bốc thăm đề thi; ghi đầy đủ các thông tin về mã số dự thi, số đề thi của từng thí sinh. Mở đáp án, trao đổi, thống nhất đáp án của từng câu hỏi khi thí sinh đã về vị trí chuẩn bị bài.

- Trong quá trình hỏi thi phải có thái độ hoà nhã, lịch sự và tôn trọng thí sinh; ghi đầy đủ nhận xét về việc trả lời của thí sinh; vận dụng đúng đáp án, thang điểm để đánh giá và cho điểm đảm bảo chính xác, khách quan và công bằng.

- Không trao đổi, gợi ý, hướng dẫn thí sinh trong quá trình chuẩn bị bài và trả lời; không được có thái độ gây căng thẳng làm mất bình tĩnh cho thí sinh. Ký tên vào phiếu dự thi của thí sinh.

- Cuối mỗi buổi thi, thống nhất điểm và ghi đầy đủ, chính xác vào bản tổng hợp kết quả chấm thi, ký và ghi rõ họ tên vào các phiếu chấm và biên bản.

4. Đối với thí sinh

- Thực hiện nghiêm túc mọi quy định trong quy chế tuyển sinh.

- Không được nói họ, tên và số báo danh cho cán bộ chấm thi; trang phục, trang điểm bình thường, không được có những cách ăn mặc hoặc trang điểm khác người, gây sự chú ý đặc biệt đối với cán bộ chấm thi.

- Phải tuân thủ theo hướng dẫn của thư ký, cán bộ coi và chấm thi, vào dự thi đúng phòng thi; sau khi đã bốc thăm và nhận đề thi không được phép ra khỏi phòng thi; khi thi xong phải ra khỏi phòng thi theo hướng dẫn của cán bộ coi thi; phải dự thi đủ cả hai nội dung mới ra khỏi khu vực thi, nếu bỏ một trong hai nội dung là vi phạm quy chế.

V. Công bố điểm thi

Hội đồng tuyển sinh công bố điểm thi và gửi kết quả thi môn năng khiếu tới thí sinh sau khi kết thúc kỳ thi 7 ngày để thí sinh làm thủ tục đăng ký xét tuyển.

Nơi nhận:

- Hội đồng Tuyển sinh;
- Ban biên tập website;
- Lưu VT, Đào tạo.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. NGUYỄN MẠNH QUỲNH